

Antrag auf einen Ersatz-Fahrerqualifizierungsnachweis (nur im Güterkraftverkehr) nach Diebstahl oder Verlust (Ausnahmeregelung zur Eindämmung des Infektionsrisikos)

Die Kreisverwaltung hat seit dem 17. März 2020 für Publikumsverkehr geschlossen. Das betrifft auch die Bürgerbüros. Für einen Besuch benötigen Sie vorab einen Termin.

Alternativ haben Sie die Möglichkeit, die Ersatzausstellung des Fahrerqualifizierungsnachweises auf dem Postweg zu beantragen.

Erläuterungen zum Ablauf

Bitte füllen Sie den Antrag vollständig aus und senden Sie diesen ausgedruckt und unterschrieben mit allen Antragsunterlagen an:

Märkischer Kreis		Märkischer Kreis
Bürgerbüro	oder	Bürgerbüro
Heedfelder Straße 45		Griesenbraucker Straße 6
58509 Lüdenscheid		58640 Iserlohn

Alternativ können Sie den Antrag in den jeweiligen Hausbriefkasten einwerfen.

Es können ausschließlich vollständige Anträge bearbeitet werden.

Die Gebühr in Höhe von **36,90 Euro** überweisen Sie bitte unter Angabe des **Verwendungszweckes** an:
Finanzbuchhaltung Märkischer Kreis

Sparkasse Lüdenscheid	Stadtparkasse Iserlohn
IBAN: DE89 4585 0005 0000 0000 42	IBAN: DE51 4455 0045 0000 0202 06
BIC: WELADED1LSD	BIC: WELADED1ISL

Verwendungszweck bei Antrag in Lüdenscheid: **5901.5999999**

Verwendungszweck bei Antrag in Iserlohn: **5801.5899999**

Da es sich um Sammelkonten handelt, ist es zwingend erforderlich, dass Sie dem Antrag einen entsprechenden Einzahlungsbeleg (Kontoauszug, Ausdruck der Onlineüberweisung, o.ä.) beifügen!

Antrag auf einen Ersatz-Fahrerqualifizierungsnachweis (nur im Güterkraftverkehr) nach Diebstahl oder Verlust

_____	<	Geburtslag
_____	<	Geburtsname
_____	<	Familienname
_____	<	Vornamen
_____	<	Geburtsort
_____	<	Straße, Hausnummer
_____	<	PLZ, Ort
_____	<	Telefonnummer für Rückfragen
_____	<	E-Mailadresse für Rückfragen

Ich erkläre den Verlust meines Fahrerqualifizierungsnachweises und beantrage ein Ersatz-Dokument.

Verbleib des bisherigen Fahrqualifizierungsnachweises:

___ Diebstahl (bitte die Diebstahlsanzeige der Polizei beifügen)

___ Verlust:

Datum des Verlustes:

Ort des Verlustes:

Wie ist es zum Verlust gekommen?:

(ggf. bitte auf der Rückseite weiterschreiben)

X

Ort, Datum

Unterschrift des Antragstellers

Bitte folgende Unterlagen dem Antrag beifügen:

- Kopie des Ausweises mit Lichtbild und Unterschrift
- Kopie des Führerscheins
- Diebstahlsanzeige der Polizei
- Nachweis über die Zahlung der Verwaltungsgebühr



Foto



Unterschrift

Name:

Vorname:

Geburtsdatum:

Hinweis zum Foto:

Bitte ein biometrisches Lichtbild im Format 35 x 45 mm mittig im Feld links oben einkleben.

Hinweis zur Unterschrift:

Bitte mit einem schwarzen und gut lesbaren Stift mittig im Feld oben rechts unterschreiben. Die Unterschrift darf nicht den Rand berühren.